



COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Administración Portuaria Integral de Manzanillo, S.A. de C.V. NOVENA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL AÑO 2019

En la Ciudad de Manzanillo, Estado de Colima, siendo las 16 horas con 30 minutos del día 18 del mes de junio de 2019, en la Sala B de usos múltiples de la Administración Portuaria Integral de Manzanillo, S.A. de C.V., localizada en la planta baja del edificio que alberga esta Entidad, ubicado en Avenida Teniente Azueta número 9, Colonia Burócrata, municipio de Manzanillo, Colima, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 61, 64, 65 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se reunieron los miembros integrantes de este Comité, los Ciudadanos Licenciados CARLOS PACHECO MONTAÑO, Titular de la Unidad de Enlace; BERNARDINO GUZMAN ZAVALA, Coordinador de Archivos y Maestro ROMAN PABLO RANGEL PINEDO, Titular del Órgano Interno de Control; así como la ciudadana Licenciada GABRIELA CARBAJAL CEBALLOS, Auxiliar de Contratos; Licenciado JOSE MARIA IBARRECHE IBARRECHE, Gerente de Comercialización; Ingeniero ALVARO MENDOZA SANCHEZ, Gerente de Ingeniera; Licenciado RUBEN NAVARRO BARRIOS, Subgerente de Administración, Contador Público, ESTEBAN OLEA VALVERIO, Subgerente de Finanzas, Licenciado ROGELIO RODRIGUEZ PEREZ, Jefe del Departamento de Recursos Materiales, ; quien asiste en calidad de invitada, teniendo el derecho al uso de la voz, pero no así al voto, de conformidad con lo dispuesto por párrafo segundo del artículo 64 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, a fin de celebrar la Novena Reunión Extraordinaria del año 2019 del Comité de Transparencia de a la Administración Portuaria Integral de Manzanillo, S.A. de C.V. correspondiente a este día, la que se desarrolla conforme al orden del día propuesto por el Titular de Enlace de Transparencia, que es del tenor siguiente:

ORDEN DEL DÍA

- I. Lista de Asistencia y, en su caso, declaración de quórum e instalación de la sesión.



COMITÉ DE TRANSPARENCIA
Administración Portuaria Integral de Manzanillo, S.A. de C.V.
NOVENA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL AÑO 2019

- II. Solicitud de prórroga en el plazo de entrega de las solicitudes folio 0917900010319, folio 0917900010719, folio 0917900010919, folio 0917900011119, folio 0917900011819.
- III. Asuntos Generales.
- IV. Clausura

PRIMER PUNTO

El Titular de la Unidad de Enlace, Licenciado CARLOS PACHECO MONTAÑO procede a tomar lista de asistencia, constatando e informando la presencia de la totalidad de los miembros integrantes del Comité de Transparencia, mismos que quedaron nombrados al inicio de la presente acta, por lo que de conformidad con lo dispuesto por el artículo 64 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, se declara la existencia del quorum legal requerido para sesionar, y por ende, se instala formalmente el pleno de este Comité.

SEGUNDO PUNTO

Acto continuo, se somete a consideración, y aprobación, en su caso, del orden del día que antecede, mismo que es aprobado por unanimidad de los miembros integrantes del Comité presentes.

De acuerdo con el informe rendido por parte del Titular de la Unidad de Enlace, se declara aprobada la propuesta del orden del día presentada.

TERCER PUNTO

El Titular de la Unidad de Transparencia, hace del conocimiento de los miembros del Comité de Transparencia de las solicitudes de información folio 0917900010319, que fue notificada a la Unidad de Enlace mediante el Sistema de Solicitudes de Información del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (Sistema INFOMEX) el día 27 de mayo de 2019, en la cual se requiere lo siguiente: *"Solicito de la manera más atenta se me brinde lo que a continuación se enumera: 1. Solicito escaneado los oficios de nombramiento de los funcionarios públicos que conforman su sistema*



COMITÉ DE TRANSPARENCIA
Administración Portuaria Integral de Manzanillo, S.A. de C.V.
NOVENA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL AÑO 2019

institucional de archivo (coordinador de archivo, responsables de archivo de trámite y responsable de archivo de concentración. Art. 18 de la Ley Federal de Archivos, 2. ¿El área coordinadora de archivos de su institución organiza y determina las políticas o procedimientos de operación de los archivos de trámite, concentración y, en su caso, histórico?, 3. ¿Cuántas unidades administrativas existen en la institución? ¿Cuántos archivos de trámite existen en su institución? (Señale la cantidad por oficina), 4. ¿Cuál es el puesto del coordinador de archivos y qué otras labores desempeña?, 5. Anexar los nombramientos de los integrantes del comité de transparencia de acuerdo al Artículo 64 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública., 6. ¿Los expedientes que se resguardan en los archivos de trámite cuentan con los instrumentos de consulta que marca la legislación en la materia? Art. 19 de LFA. En caso de ser afirmativo, favor de adjuntar evidencia fotográfica, de ser negativo, favor de justificar la razón de la omisión., 7. Solicito escaneada la guía simple de archivos que debe estar publicada en su página de internet, de acuerdo al Art. 19 de la LFA., 8. Solicito me envíe escaneado el Catálogo de Disposición Documental validado por AGN, de los años 2011 al 2018 Art. 12 de la LFA, inciso III. De no haber obtenido la validación, adjuntar el oficio de negativa. 9. Solicito escaneada (s) el (las) acta (s) de conformación del grupo interdisciplinario de archivos, de acuerdo a los Lineamientos para analizar, valorar y decidir el destino final de la documentación de las dependencias y entidades del poder ejecutivo federal, numeral octavo. 10. Solicito escaneados los oficios de nombramiento de los funcionarios que han fungido como coordinadores de archivo desde que entró en vigor la LFA (23 de enero de 2012), 11. Solicito escaneado el oficio de reunión del grupo interdisciplinario, el comité de información y en especial el titular del Órgano Interno de Control acerca del estado actual del sistema institucional de archivos, en cumplimiento a Ley general de transparencia y acceso a la información pública Art. 206; LFA, Arts 54, 55; ley federal de responsabilidades administrativas de los servidores públicos, Art. 8., 12. ¿Los archivos de trámite disponen de mobiliario suficiente y adecuado para el resguardo y conservación de los expedientes de archivo y cuenta con las medidas y material preventivo para la conservación de los Archivos de acuerdo a los lineamientos de

31



COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Administración Portuaria Integral de Manzanillo, S.A. de C.V. NOVENA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL AÑO 2019

conservación de archivos y reúnen las condiciones de temperatura y humedad adecuadas para la conservación de los expedientes de archivo? Anexar evidencia fotográfica, 13. ¿El archivo de concentración dispone de mobiliario suficiente y adecuado para el resguardo y conservación de los expedientes de archivo? Solicito me envíe fotografías escaneadas de su archivo de concentración., 14. ¿Cuentan con un sistema informático para la administración documental de los expedientes de archivo basado en los instrumentos de control y consulta archivísticos para automatizar los como lo marca la LFA Art. 20? Si es afirmativa su respuesta, favor de anexar evidencia escaneada, de lo contrario, indique el motivo por el cual no se ha implementado., 15. Solicito me envíe escaneados los criterios específicos para la conservación, restauración y preservación de los expedientes de archivo de acuerdo al Art. 8 de LFA, su reglamento y el numeral 4, inciso II de los Lineamientos generales para la organización y conservación de los archivos del Poder Ejecutivo Federal, 16. Solicito me envíe escaneados los reconocimientos del personal que labora en los archivos de la institución de los cursos de capacitación en materia de gestión de documentos y administración de archivos que hayan tomado, 17. Solicito escaneado el Plan Anual de Desarrollo Archivístico del año 2019 en cumplimiento al Art. 12 de la LFA, inciso I. En caso de no tenerlo, favor de justificar la razón de la omisión., 18. Solicito me envíe escaneado su programa de capacitación en materia de archivos, como lo marca el Art. 12 de la LFA, inciso V. en caso de no tenerlo, favor de justificar la razón de la omisión.

La solicitud folio 0917900010719 que fue notificada a la Unidad de Enlace mediante el Sistema de Solicitudes de Información del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (Sistema INFOMEX) el día 30 de mayo de 2019, la cual refiere: *"Solicito se anexen los expedientes completos de Pólizas y Contratos que a continuación solicito con sus documentos y anexos. Pólizas de Egresos, Diarios, Ingresos y Cheques de los meses de Enero, Abril y Agosto del Año 2000. Contrato asignado a: Importaciones y Servicios Marric, S.A. de C.V. Objeto del contrato: reforzamiento de la subestructura de los muelles de*



COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Administración Portuaria Integral de Manzanillo, S.A. de C.V. NOVENA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL AÑO 2019

la banda 'A', en el puerto interior de San Pedrito, Manzanillo, Colima. Fecha Del Contrato: 05/09/2007 al 20/10/2008, U. Adtva. que celebro el contrato: Gerencia De Ingeniería. Monto: \$143.922.447,28, Procedimiento de contratación: Licitación Pública Nacional. Contrato asignado a mexicana de Dragados, S.A. de C.V. Objeto del contrato: Trabajos de dragado de construcción y mantenimiento para las API´s de Ensenada, Mazatlán y Manzanillo. Fecha Del Contrato: 27/10/2008 al 30/06/2009, U. Adtva. que celebro el contrato: Gerencia De Ingeniería. Monto: \$477.206.037,37, Procedimiento de contratación: Licitación Pública Internacional. Contrato asignado a Construcciones Galván De Manzanillo, S.A. de C.V. Objeto del contrato: "construcción de puente vehicular en calle ballena en la zona industrial de tapeixtles, Manzanillo, col." Fecha Del Contrato: 07/09/2009 al 15/11/2009, U. Adtva. que celebro el contrato: Gerencia De Ingeniería. Monto: \$1.955.007,45, Procedimiento de contratación: Invitación A Tres Personas. Contrato asignado a TEMA S.A de C.V Objeto del contrato: arrendamiento de diez vehículos nuevos 2010" Fecha Del Contrato: 25/05/2010 al 15/05/2013, U. Adtva. que celebro el contrato: Gerencia De Administración Y Finanzas. Monto: \$1.467.295,20, Procedimiento de contratación: Licitación Pública Nacional. Contrato asignado a C. Celina González Villaseñor Objeto del contrato: adquisición de servicios de productos alimenticios para el personal de la API en las instalaciones de la misma, Fecha Del Contrato: 03/01/2011 al 31/12/2011, U. Adtva. que celebro el contrato: Gerencia De Administración Y Finanzas. Monto: \$220.000,00, Procedimiento de contratación: Adjudicación Directa Fracción III Y 42 LAASSP Contrato asignado a IDOM Ingeniería, S.A. de C.V. Objeto del contrato: estudio de varios procesos de los servicios portuarios, Fecha Del Contrato: 02/05/2012 al 31/08/2012, U. Adtva. que celebro el contrato: Gerencia De Administración Y Finanzas. Monto: \$1.800.000,00, Procedimiento de contratación: Invitación A Tres Personas. Contrato asignado a Serviseg S.A. de C.V. Objeto del contrato: Contratación de servicio de seguridad, protección, control y vigilancia de las instalaciones de la Administración Portuaria Integral de Manzanillo, S.A. De C.V. Fecha Del Contrato: 01/04/2013 al 01/04/2015, U. Adtva. que celebro el contrato: Gerencia De Operaciones. Monto: \$40.769.827,64, Procedimiento de contratación: Licitación Pública Nacional Contrato



COMITÉ DE TRANSPARENCIA
Administración Portuaria Integral de Manzanillo, S.A. de C.V.
NOVENA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL AÑO 2019

asignado a Núm. IA-009J3B001-N142-2014 ORGTEC S.A.P.I. de C.V. Objeto del contrato: contratación de la actualización del sistema de fonia del control de tráfico marítimo del Puerto de Manzanillo. Fecha Del Contrato: 24/11/2014 al 19/12/2014, U. Adtva. que celebro el contrato: Gerencia De Operaciones. Monto: \$419.863,00, Procedimiento de contratación: Invitación A Tres Personas Contrato asignado a TELEVISA, S.A. DE C.V. Objeto del contrato: Spots de 30 Segundos en T.V. abierta. Fecha Del Contrato: 20/07/2015 al 24/08/2015, U. Adtva. que celebro el contrato: Gerencia de Comercialización. Monto: \$1.060.344,83, Procedimiento de contratación: Adjudicación Directa Contrato asignado a YMX Comunicación, S.A. DE C.V. Objeto del contrato: difusión de la campaña seguridad en el mar, versión, "uso del chaleco salvavidas", de la API de manzanillo s.a. de c.v. Fecha Del Contrato: 25/08/2016 al 25/11/2016, U. Adtva. que celebro el contrato: Gerencia de Comercialización. Monto: \$2.504.310,35 Procedimiento de contratación: Adjudicación Directa"

La solicitud folio 0917900010919, que de igual manera nos fue notificada por medio del Sistema INFOMEX, el día 31 de mayo del año en curso, en la que se solicita: "Requiero se me brinde la siguiente información que solicito a continuación: De acuerdo al Art. 19 de la LFA Fracción III. Los inventarios documentales; a) General, b) De transferencia; Solicito escaneados los Inventarios Generales y Transferencias Primarias que se han realizado durante el periodo del 2015 al 2019 de las Siguietes Gerencias: Gerencia de Administración y Finanzas, Gerencia de Ingeniería, Gerencia de Operaciones y Gerencia de Comercialización. En caso de no contar con lo solicitado, mencionar el motivo por el cual no se ha implementado Pólizas de Diarios, Egresos e Ingresos propios y fiscales que abarquen los periodos de agosto a diciembre del Año 2000 Contrato asignado Construcciones Y Desarrollos En Ingeniería y Arquitectura, S.A. de C.V. Objeto del contrato: trabajos de obra civil junto al pozo norte del patio regulador de trailers, en manzanillo, Colima. Fecha Del Contrato: 11/03/2008 al 17/03/2008, U. Adtva. que celebro el contrato: Gerencia De Ingeniería. Monto: \$175.542,52, Procedimiento de contratación: Adjudicación Directa. Contrato asignado Construcciones Y Desarrollos En



COMITÉ DE TRANSPARENCIA

Administración Portuaria Integral de Manzanillo, S.A. de C.V. NOVENA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL AÑO 2019

Ingeniería y Arquitectura, S.A. de C.V. Objeto del contrato: obra hidráulica en patio regulador de trailers 1a etapa, en manzanillo, colima, Colima. Fecha Del Contrato: 01/04/2009 al 14/06/2009, U. Adtva. que celebro el contrato: Gerencia De Ingeniería. Monto: \$4.893.484,47, Procedimiento de contratación: Invitación A Tres Personas Contrato asignado Consultoría Técnica, S.C. Objeto del contrato: "proyecto de restauración de la laguna de las garzas, manzanillo, colima, mediante obras de dragado". Fecha Del Contrato: 26/04/2010 al 27/05/2010, U. Adtva. que celebro el contrato: Gerencia De Ingeniería. Monto: \$194.480,45, Procedimiento de contratación: Adjudicación Directa Contrato asignado Siteldi Suministros, S.A. de C.V. Objeto del contrato: Construcción de obra civil para la instalación de los equipos para la revisión de los productos de exportación que salen por el Puerto de Manzanillo, Col. Segunda etapa. Fecha Del Contrato: 23/05/2011 al 31/07/2011, U. Adtva. que celebro el contrato: Gerencia De Ingeniería. Monto: \$5.395.415,93, Procedimiento de contratación: Invitación A Tres Personas Contrato asignado Construcciones y Desarrollos en Ingeniería y Arquitectura, S.A. De C.V. Objeto del contrato: Elaboración de Maquetas e Imágenes Virtuales de Obras y Proyectos de Obra Pública en, Manzanillo, Col. Fecha Del Contrato: 22/06/2012 al 08/12/2012, U. Adtva. que celebro el contrato: Gerencia De Ingeniería. Monto: \$1.165.675,00, Procedimiento de contratación: Invitación A Tres Personas Contrato asignado Alma Rosa Fuentes Leal. Objeto del contrato: servicio de fotografía aérea de los avances de obra de ejecución de la administración portuaria integral de Manzanillo, S.A de C.V. Fecha Del Contrato: 15/06/2013 al 15/12/2013, U. Adtva. que celebro el contrato: Gerencia De Ingeniería. Monto: \$238.000,00, Procedimiento de contratación: Adjudicación Directa Contrato asignado Alma Rosa Fuentes Leal. FIRMA 20/02/2014. Objeto del contrato: consultoría especializada en materia de registro de proyectos ante la unidad de inversiones y procedimientos de licitación de obras públicas Fecha Del Contrato: 13/10/2015 al 13/12/2015, U. Adtva. que celebro el contrato: Gerencia De Ingeniería. Monto: \$561.000,00, Procedimiento de Contratación: Adjudicación Directa Contrato asignado Instituto Para La



COMITÉ DE TRANSPARENCIA
Administración Portuaria Integral de Manzanillo, S.A. de C.V.
NOVENA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL AÑO 2019

Competitividad Del Estado De Colima. Objeto del contrato: Servicio de fotografía aérea de los avances de obra en ejecución 2014 a cargo de la administración portuaria integral de Manzanillo, S.A DE C.V. Fecha Del Contrato: 20/02/2014 al 20/12/2014, U. Adtva. que celebro el contrato: Gerencia De Ingeniería. Monto: \$248.000,00, Procedimiento de Contratación: otros art. 1"

La solicitud folio 0917900011119, notificada el día 06 de junio del presente, mediante el Sistema INFOMEX, que se refiere: *"Solicito se adjunte los documentos escaneados que a continuación menciono: Los Inventarios y oficios, Generales y Transferencias Primarias que se han realizado al Archivo de Concentración durante el periodo del 2013 al 2019 de Dirección General, Gerencia de Administración y Finanzas, Subgerencia de finanzas, Departamento de Contabilidad y Presupuesto, Departamento De Facturación Verificación y Pagos, Departamento de Tesorería, Gerente de Comercialización, Departamento de Mercadotecnia. Que de acuerdo al Art. 19 de la LFA deben de contar con la Fracción III. Los inventarios documentales; a) General, b) De transferencia. En caso de no contar con lo solicitado, mencionar el motivo por el cual no se ha implementado. Así como también solicito escaneadas todas las pólizas de Ingresos, Diarios y Egresos propios y fiscales (pedidos, Avisos de Viaje, Adquisiciones etc.) que abarquen los meses del, 1 al 31 de mayo, 01 al 30 de junio 1 al 31 de julio del año 2000 y del 1 al 31 de mayo, 01 al 30 de junio 1 al 31 de julio del Año 2005"*

Y finalmente, la solicitud folio 0917900011819, notificada a través del mismo medio, anteriormente mencionado, el día 10 de junio del presente, que se refiere a: *"Solicito se adjunte los documentos escaneados que a continuación menciono: Los oficios e Inventarios Generales y Transferencias Primarias que se han realizado al Archivo de Concentración durante el periodo del 2010 al 2019 de la Subgerencia de Administración, Departamento de Recursos Humanos, Departamento de Recursos Materiales, Subgerencia de Comercialización y del Gerente de Ingeniería.. De acuerdo al Art. 19 de la LFA deben de contar con la*



COMITÉ DE TRANSPARENCIA
Administración Portuaria Integral de Manzanillo, S.A. de C.V.
NOVENA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL AÑO 2019

Fracción III. Los inventarios documentales; a) General, b) De transferencia. En caso de no contar con lo solicitado, mencionar el motivo por el cual no se ha implementado."

Todas las solicitudes fueron turnadas a las áreas administrativas de la Entidad correspondientes. Hacer del conocimiento del presente comité que la mayor carga de trabajo para reunir la documentación necesaria para dar respuesta a la solicitud recae en la Jefatura de Recursos Materiales de la Gerencia de Administración y Finanzas de la Administración Portuaria Integral de Manzanillo, S.A. de C.V. aunado a esto, todas las áreas a las que se turnó las solicitudes anteriormente descritas, manifiestan que han presentado algunas dificultades técnicas que complican recabar la documentación necesaria para la debida respuesta, pues es necesario hacer una búsqueda en los archivos de tramite así como en el archivo de concentración, por lo que solicitan una prórroga de 10 días hábiles tal y como lo dispone el artículo 135 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Por lo anterior expuesto, se somete a consideración del Comité de Transparencia, la solicitud de prórroga para el plazo de entrega en las solicitudes folio 0917900010319, folio 0917900010719, folio 0917900010919, folio 0917900011119, folio 0917900011819.

Al existir unanimidad de votos, los miembros del Comité de Transparencia tomaron los siguientes:

ACUERDO CT-I-09 (17-VI-19). Con fundamento en la fracción segunda del artículo 44 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Artículo 135 y fracción segunda del artículo 65 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información se **AUTORIZA** la prórroga de 10 días hábiles en el plazo de entrega de las solicitudes de información folio 0917900010319, folio 0917900010719, folio 0917900010919, folio 0917900011119, folio 0917900011819.



COMITÉ DE TRANSPARENCIA
Administración Portuaria Integral de Manzanillo, S.A. de C.V.
NOVENA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL AÑO 2019

CUARTO PUNTO

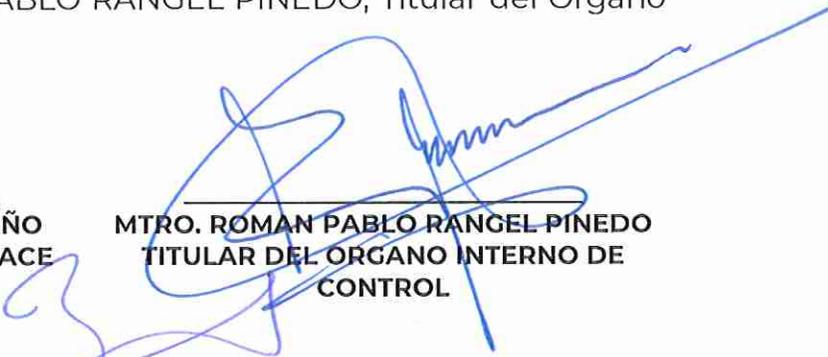
Acto continuo, se da cuenta de la inexistencia de asuntos generales que tratar en la presente sesión.

QUINTO PUNTO

En este punto del orden del día, y siendo las 17 horas con 43 minutos del día 18 del mes de junio de 2019, se da por concluida la sesión y se declara clausurada, levantándose para constancia la presente acta que firman los Ciudadanos Licenciados CARLOS PACHECO MONTAÑO, Titular de la Unidad de Enlace; BERNARDINO GUZMAN ZAVALA, Coordinador de Archivos y Maestro ROMAN PABLO RANGEL PINEDO, Titular del Órgano Interno de Control.



LIC. CARLOS PACHECO MONTAÑO
TITULAR DE LA UNIDAD DE ENLACE



MTRO. ROMAN PABLO RANGEL PINEDO
TITULAR DEL ORGANISMO INTERNO DE CONTROL



LIC. BERNARDINO GUZMAN ZAVALA
COORDINADOR DE ARCHIVOS